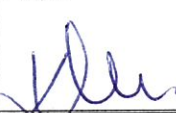
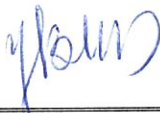


 Narodowy Instytut Onkologii im. Marii Skłodowska-Curie Panstwowy Instytut Badawczy	INSTRUKCJA BHP W ROZPUSZCZALNI LEKU CYTOSTATYCZNEGO	PR3_K1_IR10_W1
Proces: PR3	Zarządzanie Bezpieczeństwem i Higieną Pracy	Strona 1 z 4

Opracowała: Kierownik Działu Bezpieczeństwa Pracy i Nadzoru Środowiskowego - mgr inż. Grażyna KEDZIERKA	Sprawdzili pod względem merytorycznym: Naczelny Specjalista ds. Pielęgniarstwa - mgr piel. Katarzyna NOWAK-RZEPKO Kierownik Poradni Medycyny Pracy – dr n. med. Beata JANAS	Zatwierdziła: Zastępca Dyrektora ds. Zarządzania mgr Milena WITCZAK
Data: 08.08.2024 r.	Data:	Data:
Podpis 	Podpis  	Podpis 
EGZEMPLARZ Informacyjny (nie podlega aktualizacji)		

I. Postanowienia ogólne

1. W rozpuszczalni leku cytostatycznego może być zatrudniona osoba pełnoletnia, posiadająca odpowiednie kwalifikacje zawodowe a także:
 - a) posiadająca aktualne zaświadczenie lekarskie potwierdzające brak przeciwwskazań medycznych do pracy na danym stanowisku,
 - b) posiadająca aktualne szkolenie w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy - szczególnie w zakresie instruktażu stanowiskowego uwzględniającego rozpuszczanie i przygotowywanie leków cytostatycznych,
 - c) zapoznana z instrukcją BHP dotyczącą pracy w rozpuszczalni leku cytostatycznego, innymi regulacjami wewnętrznymi Zintegrowanego Systemu Zarządzania związanego z lekami cytostatycznymi oraz oceną ryzyka zawodowego,
 - d) w dobrej kondycji psychofizycznej,
 - e) wyposażona w odzież ochronną oraz środki ochrony indywidualnej przewidziane do wykonywania pracy w rozpuszczalni leku cytostatycznego.
2. Do pracy w rozpuszczalni leku cytostatycznego nie dopuszcza się pracownika:
 - a) z infekcją dróg oddechowych,
 - b) z przewlekłymi chorobami skóry w okresie zmian czynnych,
 - c) kobiet w ciąży, w okresie karmienia piersią,
 - d) z chorobami nerek i wątroby zaburzającymi funkcję tych narządów,
 - e) zawodowo narażonego na promieniowanie jonizujące,
 - f) odsuniętego od pracy z lekami cytostatycznymi przez Lekarza Medycyny Pracy NIO-PIB.
3. W rozpuszczalni leku cytostatycznego należy zapewnić pracownikowi odzież ochronną oraz środki ochrony indywidualnej, zgodnie z zaleceniami producenta leku, w postaci:
 - a) jednorazowego fartucha chirurgicznego lub jednorazowego pełnego kombinezonu ochronnego (wtedy nie trzeba zakładać czepka na głowę i ochraniaczy na buty), odpornego na przenikanie substancji cytotoksycznych,
 - b) jednorazowej maski chirurgicznej, a w przypadku przygotowywania postaci doustnych leku - półmasksi z filtrem FFP2 lub FFP3,
 - c) jednorazowego czepka na głowę zakrywającego włosy,
 - d) okularów typu gogle, ściśle przylegających do twarzy,
 - e) dwóch par jednorazowych, beztalkowych rękawiczek lub jednorazowych rękawiczek odpornych na przenikanie substancji cytotoksycznych - zmienianych zgodnie z zaleceniami producenta lub po każdym ich zanieczyszczeniu lub uszkodzeniu oraz każdorazowo po zakończeniu pracy w loży laminarnej,
 - f) obuwia ochronnego lub jednorazowych ochraniaczy na buty.

II. Minimalne wymagania bhp dla rozpuszczalni leku cytostatycznego

1. Rozpuszczalnia leku cytostatycznego nie może być usytuowana w bezpośrednim sąsiedztwie pomieszczeń służących do przechowywania środków spożywczych oraz przyrządzania i spożywania posiłków, a także przy ciągach komunikacyjnych służących do ruchu pacjentów i odwiedzających.
2. Czynności związane z przygotowaniem leków cytostatycznych należy wykonywać w wydzielonym pomieszczeniu, odpowiednio oznakowanym, które powinno posiadać:
 - a) lożę laminarną z pionowym przepływem powietrza, przeznaczoną do pracy z lekami cytostatycznymi, posiadającą aktualny przegląd techniczny,
 - b) powierzchnie, w tym meble i blaty, łatwe do mycia i dezynfekcji oraz odporne na działanie środków dezynfekcyjnych,
 - c) minimalistyczne wyposażenie (jak najmniej szafek, półek, itp.),
 - d) wydzielone miejsce na odzież ochronną oraz środki ochrony indywidualnej.

III. Przed rozpoczęciem pracy należy:

1. Zdjąć biżuterię, umyć higienicznie ręce zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie procedurami Zintegrowanego Systemu Zarządzania.
2. Sprawdzić pomieszczenie pracy uwzględniając takie elementy jak: pojemniki i worki na odpady po lekach cytostatycznych, zestaw awaryjny niezbędny do likwidacji skażenia spowodowanego przypadkowym uwolnieniem się leku cytostatycznego, właściwą temperaturę powietrza wymaganą przez producenta leku cytostatycznego oraz oświetlenie.
3. Przygotować stanowisko do pracy, usunąć zbędne przedmioty, stanowisko wyposażać w środki niezbędne do pracy w minimalnej ilości.
4. Przygotować łóżę laminarną do pracy - włączyć łóżę laminarną na min. 15-30 minut przed rozpoczęciem rozpuszczania cytostatyków.
5. Założyć wymaganą odzież ochronną oraz środki ochrony indywidualnej.

IV. W trakcie pracy należy:

1. Przestrzegać zasad bezpiecznej pracy określonych w przepisach, to znaczy:
 - a) podczas dzielenia leków tabletkowych nie należy dopuszczać do rozprzestrzeniania się ich pyłu lub drobin oraz nie wolno dotykać ich gołą ręką,
 - b) miejsce skażone lekami należy dokładnie zmyć oraz oczyścić gazą lub ligniną zwilżoną wodą, a następnie osuszyć przez wytarcie.
2. Przestrzegać zaleceń producenta leku cytostatycznego dotyczących bezpiecznej pracy.
3. Stosować szczelny, bezpieczny, bezigłowy sprzęt medyczny, gwarantujący bezpieczne połączenia, zapewniający niewydostawanie się leku na zewnątrz.
4. Przestrzegać zasad higieny i aseptyki obowiązujących w Instytucie.
5. Utrzymywać ład i porządek na stanowisku pracy.
6. Zachować ostrożność oraz odpowiednie tempo pracy, unikać gwałtownych, nieskoordynowanych ruchów.
7. Pamiętać o tym, że wytworzone odpady zaliczane są do odpadów medycznych - niebezpiecznych, które należy wyrzucać wyłącznie do pojemnika/worka dedykowanego tego typu odpadom (pojemnik/worek koloru żółtego).
8. Zamykać drzwi i okna, aby uniknąć emisji leku cytostatycznego poza pomieszczenie rozpuszczalni.

V. Po zakończeniu pracy należy:

1. Wyłączyć komorę laminarną oraz inne urządzenia elektryczne, których ciągła praca nie jest wymagana.
2. Uporządkować stanowisko pracy.
3. Posegregować wytworzone odpady zgodnie z aktualną instrukcją Zintegrowanego Systemu Zarządzania dotyczącą postępowania z odpadami medycznymi.

VI. Czynności zabronione:

1. Palenie tytoniu, spożywanie posiłków, picie napojów, żucie gumy, ssanie cukierków, itp. - na stanowisku pracy.
2. Wykonywanie pracy w uszkodzonej, niekompletnej odzieży ochronnej oraz środkach ochrony indywidualnych, a także w przypadku utraty przez wymieniony asortyment właściwości ochronnych.
3. Wielokrotne stosowanie odzieży ochronnej oraz środków ochrony indywidualnej jednorazowego użytku.
4. Pracowanie z nie włączoną lub niesprawną łóżą laminarną.

VII. Postępowanie w sytuacjach awaryjnych

1. W przypadku awarii łóży laminarnej należy zabezpieczyć leki i odstąpić od wykonywania pracy, informując o tym niezwłocznie przełożonego.
2. W razie niekontrolowanego uwolnienia się leku cytostatycznego należy postępować zgodnie z aktualną instrukcją Zintegrowanego Systemu Zarządzania dotyczącą postępowania w tego typu przypadkach.
3. Przy ewentualnym skażeniu skóry, błon śluzowych i oczu należy natychmiast splukać skażone miejsce za pomocą dużej ilości wody, w razie potrzeby udać się do lekarza.
4. Skażoną odzież ochronną oraz środki ochrony indywidualnej należy zdjąć i umieścić w pojemniku/worku przeznaczonym na odpady cytostatyczne (pojemnik/worek koloru żółtego).
5. W przypadku zaistnienia wypadku przy pracy należy: udzielić osobie poszkodowanej pierwszej pomocy przedmedycznej, w razie potrzeby wezwać pomoc lekarską.
6. Zaistniały wypadek przy pracy należy niezwłocznie zgłosić przełożonemu oraz postępować zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie procedurami Zintegrowanego Systemu Zarządzania.
7. W przypadku wybuchu pożaru lub innego zagrożenia pożarowego należy postępować zgodnie z zapisami obowiązującej w NIO-PIB Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego.
8. O wszelkich awariach lub uszkodzeniach sprzętu oraz infrastruktury technicznej należy niezwłocznie zawiadomić przełożonego.

VIII. Wykaz telefonów alarmowych

URSYNÓW, UL. W. K. ROENTGENA 5	
Centralna Dyspozytornia	(22) 546 25 55, (22) 546 25 56
Ochrona (dowódca zmiany)	600 816 602
Zespół Reanimacyjny	(22) 546 25 25
Starszy Lekarz Dyżurny	(22) 546 23 40, 600 816 602
OCHOTA, UL. WAWELSKA 15	
Dział Administracyjno - Gospodarczy	(22) 57 09 161, (22) 57 09 160
Ochrona (dowódca zmiany)	(22) 57 09 111/252
Zespół Reanimacyjny	(22) 57 09 123
POZOSTAŁE TELEFONY ALARMOWE	
Numer alarmowy	112
Państwowa Straż Pożarna-PSP Ursynów	998; (22) 596 71 70
Pogotowie Ratunkowe	999
Komenda Stołeczna Policji	997; (22) 603 19 78,
Komisariat Policji na Ursynowie	(22) 641 26 16
Pogotowie gazowe	992, (22) 628 45 97
Pogotowie energetyczne	(22) 821 31 31; (22) 821 52 17

WYKAZ OSÓB ZAPOZNANYCH Z INSTRUKCJĄ

.....
/pieczęć jednostki/komórki organizacyjnej NIO-PIB/

Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko	Data	Podpis
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				