

## **ZARZĄDZENIE NR 52/2018**

Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu im. Marii Skłodowskiej-Curie  
z dnia 12 czerwca 2018 r.

### **w sprawie powołania w Centrum Onkologii – Instytucie im. Marii Skłodowskiej-Curie w Warszawie Zespołu ds. Analizy Zgonów Szpitalnych.**

Na podstawie § 6 Statutu Centrum Onkologii – Instytutu im. Marii Skłodowskiej-Curie, zarządza się, co następuje:

#### **§ 1**

Powołuje się w Centrum Onkologii – Instytucie im. Marii Skłodowskiej-Curie w Warszawie Zespół ds. Analizy Zgonów Szpitalnych, zwany dalej „Zespołem”, w składzie:

- |                   |   |                       |                                |
|-------------------|---|-----------------------|--------------------------------|
| 1. Przewodniczący | - | dr n. med.            | Małgorzata Symonides           |
| 2. Członek        | - | dr n. med.            | Dorota Kiprian                 |
| 3. Członek        | - | dr n. med.            | Adam Płużański                 |
| 4. Członek        | - | dr hab. n. med.       | Andrzej Rutkowski, prof. ndzw. |
| 5. Członek        | - | prof. dr hab. n. med. | Andrzej Kawecki                |

#### **§ 2**

1. Do zadań Zespołu należy:

- 1) dokonywanie nie rzadziej niż raz na pół roku analizy zgonów szpitalnych, obejmującej:

- wszystkie zgony pacjentów do lat 18,
- zgony pacjentów, które nastąpiły przed zakończeniem procesu diagnostycznego,
- zgony okołoperacyjne. Przez zgon okołoperacyjny należy rozumieć zgon, który nastąpił w czasie od momentu rozpoczęcia znieczulenia do końca hospitalizacji,
- zgony pacjentów z przyczyn bardzo rzadkich (kazuistyka);

- 2) formułowanie wniosków i proponowanie zmian w przedmiotowym zakresie i przedstawianie ich Zespołowi ds. Jakości nie rzadziej niż 1 na pół roku.

2. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący Zespołu.

3. Do zadań Przewodniczącego Zespołu należy w szczególności:

- 1) planowanie i zwoływanie posiedzeń Zespołu;
- 2) prowadzenie posiedzeń Zespołu;
- 3) ustalanie porządku dziennego posiedzenia Zespołu;
- 4) podpisywanie protokołów z posiedzeń Zespołu.

4. Zadania Przewodniczącego Zespołu, w razie jego nieobecności, wykonuje członek Zespołu wyznaczony przez Przewodniczącego Zespołu.

5. Zespół obraduje na posiedzeniach.

6. Ustalenia i wnioski Zespołu przyjmowane są zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Zespołu.
7. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Zespołu, lub członka Zespołu o którym mowa w ust. 4.

### § 3

Dokumentacja prac Zespołu przechowywana jest w Dziale ds. Systemów Zarządzania.

### § 4

Zobowiązuję Kierowników wszystkich oddziałów/klinik/zakładów do składania comiesięcznych informacji o zgonach Zastępcy Dyrektora ds. Klinicznych do dnia 7 następnego miesiąca.

### § 5

Zarządzenia wchodzi w życie z dniem wydania.

DYREKTOR  
Centrum Onkologii-Instytutu  
im. Marii Skłodowskiej-Curie  
*[Signature]*  
Prof. dr hab. n. med. Jan Walewski