

ZARZĄDZENIE NR 17/2018

Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 12 lutego 2018 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu studiów doktoranckich w Centrum Onkologii – Instytucie im. Marii Skłodowskiej-Curie w Warszawie.

Na podstawie § 6 Statutu Centrum Onkologii – Instytutu im. Marii Skłodowskiej-Curie, zarządza się, co następuje:

§ 1

Ustala się Regulamin studiów doktoranckich w Centrum Onkologii – Instytucie im. Marii Skłodowskiej-Curie, w brzmieniu załącznika do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Traci moc Zarządzenie Nr 6/2017 Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu im. Marii Skłodowskiej-Curie z dnia 25 stycznia 2017 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu studiów doktoranckich w Centrum Onkologii – Instytucie im. Marii Skłodowskiej-Curie w Warszawie.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

DYREKTOR
Centrum Onkologii-Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
Prof. dr hab. n. med. Jan Walewski

Regulamin studiów doktoranckich w Centrum Onkologii - Instytucie im. Marii Skłodowskiej-Curie

Studia doktoranckie w Centrum Onkologii - Instytucie im. Marii Skłodowskiej-Curie, zwanym dalej „Centrum Onkologii” tworzone są i prowadzone na podstawie:

1. ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2183), zwanej dalej „ustawą”;
2. rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie studiów doktoranckich i stypendiów doktoranckich (Dz. U. z 2017 r. poz. 1696, zwanego dalej „rozporządzeniem”;
3. niniejszego Regulaminu.

I. PRZEPISY OGÓLNE

1. Studia doktoranckie w Centrum Onkologii umożliwiają poszerzenie wiedzy, uzyskanie stopnia naukowego doktora i przygotowują do samodzielnej pracy naukowo-badawczej.
2. Studia doktoranckie tworzy i likwiduje Dyrektor Centrum Onkologii na wniosek Rady Naukowej Centrum Onkologii oraz określa środki finansowe na prowadzenie studiów doktoranckich.
3. Informacje o utworzeniu studiów doktoranckich z podaniem dziedzin wiedzy i dyscyplin naukowych oraz liczby miejsc na stacjonarnych studiach doktoranckich, a także o likwidacji studiów doktoranckich Dyrektor Centrum Onkologii przekazuje w terminie 14 dni od dnia podjęcia decyzji Ministrowi Nauki i Szkolnictwa Wyższego oraz Ministrowi Zdrowia.
4. Studia doktoranckie w Centrum Onkologii prowadzone są w zakresie dyscypliny medycyna i biologia medyczna.
5. Nadzór merytoryczny nad studiami doktoranckimi sprawuje Rada Naukowa Centrum Onkologii.
6. Regulamin oraz program studiów doktoranckich ustala Dyrektor Centrum Onkologii po zaopiniowaniu przez Radę Naukową Centrum Onkologii.
7. Studia doktoranckie w Centrum Onkologii trwają 4 lata z możliwością ich przedłużenia zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
8. Studia doktoranckie w Centrum Onkologii prowadzone są jako studia stacjonarne i są bezpłatne.
9. Koszty badań naukowych prowadzonych przez uczestnika stacjonarnych studiów doktoranckich ponosi Centrum Onkologii w ramach działalności statutowej.
10. Studia doktoranckie odbywają się w jednostce organizacyjnej Centrum Onkologii zatrudniającej opiekuna naukowego zgodnie z programem zajęć, zatwierdzonym przez Radę Naukową Centrum Onkologii.

II. USTALENIA SZCZEGÓŁOWE

§ 1. Kierownik studiów doktoranckich

1. Studiami doktoranckimi kieruje Kierownik studiów doktoranckich powołany przez Dyrektora Centrum Onkologii po zasięgnięciu opinii Rady Naukowej Centrum Onkologii oraz właściwego organu samorządu doktorantów, spośród pracowników naukowych posiadających co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego albo uprawnienia równoważne z uprawnieniami doktora habilitowanego nabyte na podstawie art. 21a ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych, tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (Dz. U. z 2017 r. poz. 1789), zatrudnionych w Centrum Onkologii w pełnym wymiarze czasu pracy.
2. W przypadku negatywnej opinii o kandydacie na kierownika studiów doktoranckich stosuje się procedurę określoną w § 2 rozporządzenia.
3. Kierownika studiów doktoranckich odwołuje Dyrektor Centrum Onkologii po zasięgnięciu opinii Rady Naukowej Centrum Onkologii oraz właściwego organu samorządu doktorantów.
4. Kierownik studiów doktoranckich:
 - 1) organizuje realizację programu studiów doktoranckich;
 - 2) dokonuje oceny realizacji programu studiów doktoranckich, w tym prowadzenia badań naukowych przez doktorantów;
 - 3) pełni funkcję przewodniczącego Doktoranckiej Komisji Stypendialnej i po zakończeniu roku akademickiego przedstawia sprawozdanie Radzie Naukowej Centrum Onkologii;
 - 4) podejmuje decyzje w sprawie zaliczenia kolejnych lat studiów doktoranckich oraz przeniesienia wymagań programowych na następny rok;
 - 5) na wniosek doktoranta wyraża zgodę na przedłużenie okresu odbywania studiów doktoranckich wraz ze zwolnieniem z obowiązku uczestniczenia w zajęciach w przypadku konieczności prowadzenia długotrwałych badań naukowych, łącznie nie dłużej niż o 2 lata;
 - 6) na wniosek doktoranta wyraża zgodę na przedłużenie okresu odbywania studiów doktoranckich wraz ze zwolnieniem z obowiązku uczestniczenia w zajęciach w przypadku:
 - a) czasowej niezdolności do odbywania studiów doktoranckich spowodowanej chorobą,
 - b) konieczności sprawowania osobistej opieki nad chorym członkiem rodziny,
 - c) konieczności sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem do 4 roku życia lub dzieckiem posiadającym orzeczenie o niepełnosprawności;
 - d) posiadania orzeczenia o stopniu niepełnosprawności - łącznie nie dłużej niż o rok,
 - e) na wniosek doktoranta, może dodatkowo przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich o okres odpowiadający czasowi trwania urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu ojcowskiego oraz urlopu rodzicielskiego, określonych w ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666, 2138 i 2255 oraz z 2017 r. poz. 60 i 962), zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach.
 - 7) pełni funkcję przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej i kieruje postępowaniem rekrutacyjnym na studia doktoranckie;
 - 8) opiniuje wnioski o przyznanie stypendiów doktoranckich;
 - 9) podejmuje decyzje w sprawie skreślenia z listy doktorantów.
5. Zastrzeżenia doktorantów do rozstrzygnięć kierownika studiów doktoranckich rozpatruje Dyrektor Centrum Onkologii.

§ 2. Rekrutacja

1. W terminie do dnia 15 czerwca każdego roku Dyrektor Centrum Onkologii określa limit przyjęć na stacjonarne studia doktoranckie w Centrum Onkologii.
2. Warunki ubiegania się o przyjęcie na studia doktoranckie oraz termin składania zgłoszeń Dyrektor Centrum Onkologii podaje do wiadomości publicznej w formie ogłoszenia na stronie internetowej Centrum Onkologii na 3 miesiące przed terminem rozpoczęcia zajęć.
3. Na studia doktoranckie w Centrum Onkologii może być przyjęta osoba, która:
 - a) posiada tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera, lekarza lub inny równorzędny;
 - b) wykazała uzdolnienia w pracy naukowo-badawczej, potwierdzone opinią samodzielnego pracownika naukowego lub zaświadczeniem o aktywnym udziale w pracach kół naukowych, organizacji działających na uczelni wyższej lub legitymuje się szczególnymi osiągnięciami np.: publikacjami, wyróżnieniami, nagrodami;
 - c) złożyła egzamin z wynikiem pozytywnym przed Komisją Rekrutacyjną;
 - d) nie przekroczyła 35 roku życia.
4. Osoba ubiegająca się o przyjęcie na studia doktoranckie składa w Dziale Nauki Centrum Onkologii następujące dokumenty:
 - 1) podanie o przyjęcie na studia;
 - 2) życiorys;
 - 3) odpis lub potwierdzoną za zgodność kopię dyplomu ukończenia studiów;
 - 4) zarys projektu badawczego;
 - 5) zgodę opiekuna naukowego na sprawowanie opieki nad kandydatem.
5. Do podania Kandydat dołączyć może również: zaświadczenie o odbyciu stażu, zaświadczenie o rozpoczęciu specjalizacji, kserokopie dyplomów ukończonych kursów, autorskich publikacji, wyróżnień i nagród.
6. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza Komisja Rekrutacyjna, powołana przez Dyrektora Centrum Onkologii, złożona z trzech samodzielnych pracowników naukowych Centrum Onkologii, posiadających co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego.
7. Komisja Rekrutacyjna podejmuje decyzję w sprawie przyjęcia na studia doktoranckie.
8. Na studia doktoranckie w pierwszej kolejności przyjmowani są kandydaci posiadający dyplom ukończenia szkoły wyższej z wyróżnieniem. W dalszej kolejności przyjmowani są kandydaci, którzy uzyskali największą ocenę.
9. Od decyzji Komisji Rekrutacyjnej przysługuje odwołanie do Dyrektora Centrum Onkologii w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji. Decyzja Dyrektora Centrum Onkologii jest ostateczna.
10. Dyrektor Centrum Onkologii zatwierdza decyzję Komisji Rekrutacyjnej w sprawie przyjęcia na studia doktoranckie.

§ 3. Program studiów doktoranckich

1. Program studiów doktoranckich określa tematykę zajęć obowiązkowych i ich szczegółowy zakres, formę w jakiej są prowadzone i zaliczane oraz okres ich realizacji.
2. Kierownik studiów doktoranckich we współpracy z opiekunem naukowym organizuje realizację programu studiów doktoranckich.
3. Okresem zaliczeniowym na studiach doktoranckich jest okres odpowiadający długości roku akademickiego.
4. Podstawą do zaliczenia roku na studiach doktoranckich są:
 - a) sprawozdanie z przebiegu pracy naukowej;

- b) potwierdzenie aktywnego udziału w zajęciach przewidzianych programem studiów, kursach, sympozjach, konferencjach krajowych i międzynarodowych.
- 5. Na podstawie dostarczonej dokumentacji Kierownik studiów doktoranckich podejmuje decyzję o zaliczeniu roku akademickiego.
- 6. Opiekun naukowy dokonuje, w każdym semestrze, oceny postępów w pracy naukowej uczestnika studiów doktoranckich, a po zakończeniu każdego roku studiów przedstawia ocenę Kierownikowi studiów doktoranckich.
- 7. Wszczęcie przewodu doktorskiego powinno nastąpić nie później niż na rok przed przewidywanym terminem ukończenia studiów doktoranckich.
- 8. O wszczęcie przewodu doktorskiego uczestnik studiów doktoranckich występuje do Dyrektora Centrum Onkologii. Do wniosku uczestnik studiów doktoranckich zobowiązany jest dołączyć pozytywną opinię opiekuna naukowego.
- 9. Przewód doktorski uczestnika studiów doktoranckich odbywa się zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
- 10. Uczestnik studiów doktoranckich otrzymuje dyplom potwierdzający nadanie stopnia naukowego.
- 11. Na wniosek osoby, która nie ukończyła studiów doktoranckich, wydaje się zaświadczenie o przebiegu studiów.

§ 4. Prawa i obowiązki uczestnika studiów doktoranckich

- 1. Uczestnik studiów doktoranckich ma prawo do:
 - 1) opieki merytorycznej opiekuna naukowego;
 - 2) przedłużenia studiów doktoranckich na zasadach przewidzianych w niniejszym Regulaminie;
 - 3) zmiany opiekuna naukowego na zasadach przewidzianych w niniejszym Regulaminie;
 - 4) ubiegania się o granty badawcze oraz stypendia zagraniczne lub krajowe w uzgodnieniu z opiekunem naukowym;
 - 5) otrzymania zwrotu kosztów podróży służbowych związanych z realizacją projektu badawczego, którego jest wykonawcą;
 - 6) korzystania z laboratoriów, aparatury naukowej, bibliotek i innych pomocy naukowych oraz dydaktycznych na zasadach przysługujących pracownikom naukowym;
 - 7) publikowania wyników swojej pracy badawczej oraz prezentowania ich na krajowych i zagranicznych zjazdach naukowych w uzgodnieniu z opiekunem naukowym;
 - 8) ubiegania się o przyznanie stypendium doktoranckiego na zasadach określonych w § 5;
 - 9) ubezpieczenia społecznego i powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego na zasadach określonych w odrębnych przepisach;
 - 10) ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności związanej z prowadzeniem badań naukowych;
 - 11) okresowych badań lekarskich;
 - 12) przerwy wypoczynkowej w wymiarze nie przekraczającym ośmiu tygodni w ciągu roku, w okresie wolnym od zajęć dydaktycznych.
- 2. Doktorant otrzymuje elektroniczną legitymację doktoranta (ELD).
- 3. Centrum Onkologii pobiera opłatę za wydanie elektronicznej legitymacji doktoranta oraz jej duplikatu, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
- 4. Na zaopiniowany przez opiekuna naukowego wniosek doktoranta, Dyrektor Centrum Onkologii może oddelegować doktoranta do ośrodka badawczego w kraju lub za granicą, w celu realizacji pracy doktorskiej lub prowadzenia badań naukowych na okres

nie dłuższy niż 12 miesięcy. Przez cały okres oddelegowania doktorant zachowuje prawo do przyznanego stypendium doktoranckiego.

5. Do obowiązków doktoranta należy w szczególności:
 - 1) przestrzeganie Regulaminu studiów doktoranckich;
 - 2) realizowanie programu studiów doktoranckich;
 - 3) prowadzenie prac naukowo-badawczych w zakresie problematyki związanej z rozprawą doktorską;
 - 4) przedstawianie wyników prowadzonych badań naukowych w formie referatów na seminariach;
 - 5) aktywne uczestnictwo w konferencjach naukowych oraz aktywny udział w publikowaniu prac poglądowych i oryginalnych;
 - 6) terminowe zaliczanie zajęć i składanie egzaminów zgodnie z programem studiów;
 - 7) terminowe składanie Kierownikowi studiów doktoranckich zatwierdzonych przez opiekuna naukowego sprawozdań;
 - 8) złożenie egzaminów doktorskich oraz rozprawy doktorskiej w terminach ustalonych programem studiów doktoranckich;
 - 9) obrona pracy doktorskiej w przewidzianym terminie;
 - 10) odbycie szkolenia BHP;
 - 11) usprawiedliwianie nieobecności spowodowanej chorobą zaświadczeniem lekarskim;
 - 12) niezwłoczne zawiadamianie Kierownika studiów doktoranckich o wszelkich zmianach i nieprawidłowościach w przebiegu studiów (np. rezygnacji ze studiów, ich przerwaniu, podjęciu pracy itp.).
6. Doktorantowi, po uzyskaniu stopnia doktora, okres odbywania studiów doktoranckich, nie dłuższy niż cztery lata, zalicza się do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.

§ 5. Stypendium doktoranckie

1. Stypendium doktoranckie na pierwszym roku studiów doktoranckich może być przyznane doktorantowi, który osiągnął bardzo dobre wyniki w postępowaniu rekrutacyjnym.
2. Stypendium doktoranckie na drugim roku i kolejnych latach studiów doktoranckich może być przyznane doktorantowi, który:
 - 1) terminowo realizuje program studiów doktoranckich;
 - 2) wykazuje się zaangażowaniem w:
 - a) prowadzeniu zajęć dydaktycznych w ramach praktyk zawodowych lub
 - b) realizacji badań naukowych prowadzonych przez jednostkę organizacyjną uczelni albo jednostkę naukową;
 - 3) w roku akademickim poprzedzającym złożenie wniosku o przyznanie stypendium doktoranckiego wykazał się postęпами w pracy naukowej i w przygotowywaniu rozprawy doktorskiej.
3. Stypendium doktoranckie może być przyznane wyłącznie uczestnikom stacjonarnych studiów doktoranckich.
4. Stypendium doktoranckie przyznawane jest na okres 12 miesięcy i wypłacane co miesiąc.
5. W przypadku przedłużenia okresu odbywania studiów doktoranckich opiekun naukowy w porozumieniu z Kierownikiem Studiów wnioskuje do Dyrektora Centrum Onkologii o przyznanie stypendium doktoranckiego na przedłużony okres studiów doktoranckich.

6. W przypadku skreślenia uczestnika studiów doktoranckich z listy uczestników studiów doktoranckich zaprzestaje się wypłaty stypendium doktoranckiego z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym decyzja o skreśleniu stała się ostateczna.
7. Uczestnikowi studiów doktoranckich otrzymującemu stypendium doktoranckie, który ukończył studia w terminie krótszym niż określony w Regulaminie oraz uzyskał wyróżniającą ocenę rozprawy doktorskiej, stypendium za okres pozostały do terminu ukończenia studiów, określonego Regulaminie, może zostać wypłacone w wysokości wynikającej z iloczynu kwoty otrzymywanego miesięcznego stypendium oraz liczby miesięcy, o które został skrócony okres studiów doktoranckich, nie większej jednak niż 6 miesięcy.
8. Decyzję w sprawie przyznania stypendium doktoranckiego, o którym mowa w ust. 1, podejmuje Dyrektor Centrum Onkologii po zaopiniowaniu wniosków o przyznanie stypendium przez Doktorancką Komisję Stypendialną Centrum Onkologii, zwaną dalej „Komisją” powoływaną przez Dyrektora Centrum Onkologii.
9. W skład Komisji wchodzi kierownik studiów doktoranckich, co najmniej dwóch pracowników naukowych zatrudnionych w Centrum Onkologii, posiadających co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego albo uprawnienia równoważne z uprawnieniami doktora habilitowanego nabyte na podstawie art. 21a ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki oraz przedstawiciel doktorantów wskazany przez właściwy organ samorządu doktorantów.
10. Minimalna wysokość kwoty zwiększenia stypendium doktoranckiego wynosi 800 zł.
11. Stypendium doktoranckie jest przyznawane niezależnie od otrzymywanych przez doktoranta:
 - 1) świadczeń ze środków funduszu pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, o których mowa w art. 199 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym;
 - 2) środków w ramach pomocy materialnej, o której mowa w art. 199a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym;
 - 3) stypendiów naukowych, o których mowa w art. 199b ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym;
 - 4) stypendium za wybitne osiągnięcia, o którym mowa w:
 - a) art. 199 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym,
 - b) art. 37a ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1158 i 1452),
 - c) art. 70a ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Polskiej Akademii Nauk (Dz.U. z 2016r. poz. 572, 1311, 1933 i 2260 oraz z 2017 r. poz. 624 i 1089).

§ 6. Opiekun naukowy/promotor

1. Centrum Onkologii zapewnia doktorantowi opiekuna naukowego, którym jest pracownik Centrum Onkologii, posiadający tytuł naukowy lub stopień naukowy doktora habilitowanego.
2. Opiekun naukowy sprawuje swoją funkcję do czasu powołania przez Radę Naukową promotora przewodu doktorskiego.
3. Dyrektor Centrum Onkologii może na wniosek Kierownika studiów doktoranckich odwołać Opiekuna naukowego w każdym czasie.
4. W terminie 14 dni od odwołania opiekuna naukowego Dyrektor Centrum Onkologii powołuje nowego opiekuna naukowego i powiadamia o tym Kierownika studiów doktoranckich.

5. Opiekun naukowy może wystąpić do Rady Naukowej o powierzenie mu funkcji promotora, o ile nie zachodzą okoliczności merytoryczne lub losowe, uzasadniające wybór innego promotora.
6. Opiekun naukowy/promotor sprawuje bezpośrednią opiekę nad doktorantem oraz wspiera doktoranta w samodzielnej pracy badawczej od momentu rozpoczęcia studiów doktoranckich.
7. Do obowiązków i uprawnień opiekuna/promotora należy w szczególności:
 - 1) dbanie o rozwój naukowy doktoranta i jego aktywność naukową, w tym publikowania prac i udziału w konferencjach naukowych;
 - 2) udzielanie pomocy doktorantowi w pracy naukowej, w tym w doborze tematyki i opracowaniu harmonogramu pracy doktorskiej;
 - 3) opracowywanie dla poszczególnych doktorantów indywidualnego planu naukowego;
 - 4) stwarzanie doktorantowi możliwości prezentacji swoich osiągnięć oraz uczestniczenia w różnego rodzaju szkoleniach z zakresu wykonywanej pracy doktorskiej oraz konferencjach naukowych;
 - 5) dokonywanie oceny postępów naukowych doktoranta oraz poszczególnych części pracy doktorskiej;
 - 6) dokonywanie rocznej oceny postępów doktoranta, zatwierdzanie rocznego sprawozdania i przedstawianie wraz ze swoją opinią Kierownikowi studiów doktoranckich;
 - 7) powiadamianie Kierownika studiów doktoranckich o braku postępów doktoranta i przedstawianie ewentualnego wniosku o skreślenie go z listy uczestników studiów.

§ 7. Skreślenie z listy uczestników studiów doktoranckich

1. Uczestnik studiów doktoranckich, który nie wykazuje dostatecznych postępów w pracy naukowej, badawczej oraz pracy doktorskiej, nie zalicza egzaminów w terminach określonych programem studiów, nie wykazuje postępów w pisaniu pracy doktorskiej lub nie złoży rozprawy doktorskiej w terminie określonym przez program studiów, może zostać skreślony z listy uczestników studiów doktoranckich.
2. Decyzję o skreśleniu uczestnika z listy uczestników studiów doktoranckich podejmuje Kierownik Studiów Doktoranckich.
3. Od decyzji o skreśleniu uczestnika z listy uczestników studiów doktoranckich przysługuje odwołanie do Dyrektora Instytutu, w terminie 14 dni od jej otrzymania.
4. Uczestnicy studiów doktoranckich podlegają odpowiedzialności dyscyplinarnej na zasadach określonych dla uczestników studiów doktoranckich prowadzonych w szkołach wyższych.

§ 8. Przepisy końcowe

Do spraw nieuregulowanych w Regulaminie mają zastosowanie wymienione na wstępie przepisy.