

ZARZĄDZENIE NR 100/2010

Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu im. Marii Skłodowskiej – Curie

z dnia 25 maja 2010 r.

w sprawie powołania Biura Koordynatora Projektu BIO – IMPLANT w celu realizacji grantu pt. *"Bioimplanty dla potrzeb leczenia ubytków tkanki kostnej u chorych onkologicznych"*.

Na podstawie § 8 ust. 1 pkt 5 Statutu Centrum Onkologii – Instytutu im. Marii Skłodowskiej – Curie, zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Tworzę Biuro Koordynatora Projektu BIO – IMPLANT w celu realizacji grantu pt. *"Bioimplanty dla potrzeb leczenia ubytków tkanki kostnej u chorych onkologicznych"*.
2. Biuro Koordynatora Projektu BIO – IMPLANT nie wchodzi w skład struktury organizacyjnej Centrum Onkologii i zostaje utworzone na czas trwania Umowy dwustronnej Nr 264/2010 do umowy nr POIG.01.01.02-00-022/09-00 o dofinansowanie projektu, zawartej między Ministerstwem Nauki i Szkolnictwa Wyższego a Politechniką Warszawską z dnia 18.03.2010r.

§ 2

Do zadań Biura Koordynatora Projektu BIO – IMPLANT należy:

1. określenie oraz kontrola przestrzegania procedur prawidłowej realizacji projektu w zakresie merytorycznym, finansowym i administracyjnym;
2. prowadzenie dokumentacji związanej z projektem, organizowanie posiedzeń komitetu sterującego i innych spotkań niezbędnych w celu prawidłowej realizacji projektu, w tym:
 - a. gromadzenie wszelkich informacji o stanie realizacji projektu;
 - b. pozyskiwanie i archiwizacja dokumentacji związanej z koordynacją projektu;
 - c. nadzór nad prowadzeniem wyodrębnionej ewidencji księgowej na potrzeby realizowanego projektu w układzie rodzajowym z podziałem analitycznym, umożliwiającej identyfikację środków;
 - d. przechowywanie dokumentacji projektu;
3. nadzór i kontrola nad właściwą i terminową realizacją zadań harmonogramu projektu;
4. kontakty z Beneficjentem (Politechniką Warszawską), Ministerstwem Nauki i Szkolnictwa Wyższego oraz innymi instytucjami zewnętrznymi, w związku z realizacją projektu;
5. sporządzanie i dostarczanie Beneficjentowi dokumentów związanych z realizacją projektu zgodnie z § 2 ust. 2 Umowy dwustronnej Nr 264/2010 do umowy nr POIG.01.01.02-00-022/09-00 o dofinansowanie projektu, zawartej między Ministerstwem Nauki i Szkolnictwa Wyższego a Politechniką Warszawską z dnia 18.03.2010r.
6. nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z umowy o dofinansowanie;
7. uczestnictwo w kontrolach Instytucji Wdrażającej oraz innych uprawnionych Instytucji – wyjaśnianie wątpliwości, przygotowanie pisemnych wyjaśnień – w zakresie prowadzonych spraw;
8. nadzór nad przestrzeganiem zapisów Umowy o dofinansowanie w częściach dotyczących Partnera;

9. prowadzenie działań informacyjnych i promocyjnych realizowanego Projektu zgodnie z wymaganiami;
10. niezwłoczne informowanie kierownika Projektu i Dyrektora Centrum Onkologii o przeszkodach przy realizacji zadań, w tym o ryzyku zaprzestania ich realizacji.

§ 2

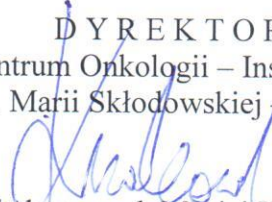
Skład osobowy Biura Koordynatora Projektu BIO – IMPLANT stanowią:

- | | | |
|------------------------------------|---|------------------------|
| 1. Koordynator realizacji projektu | - | Lek. Janusz Jaworowski |
| 2. Sekretarz biura | - | Adrianna Muszak |
| 3. Sprawy księgowe i finansowe | - | Lic. Bożena Dej |

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej – Curie


Prof. dr hab. n. med. Maciej Krzakowski